

Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

Plan Anual de Trabajo 2023



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICA PÚBLICO “SAN JUAN” Vilcas
Huamán
Región AYACUCHO
R.M. N°358 -2005-ED**



Instituto de Educación Superior Tecnológico "San Juan"- Vilcas Huamán

AUTORIDADES - 2023

Directora General:

Marleni Elizabeth Arenas Claros

Jefe de la Unidad Académica:

MV Vicente Anderson RUPAY RUIZ

Coordinador del área Académico de Producción Agropecuaria:

Ing. Juan Carlos ESPINOZA QUISPE

Secretario Académico:

MV. José Elías Carrasco Ramírez

Jefe de la Unidad Administrativa:

CPC Paul Senin Calderón Chumbile

El presente Plan de Trabajo fue elaborado con la participación de todos los estamentos que integran nuestra querida Institución.

Expresamos nuestro agradecimiento por el compromiso, esfuerzo y dedicación que demuestran día a día para el logro de nuestros objetivos.

Proyecto Educativo Institucional 2023-2028

IESTP "SAN JUAN"

Provincia de Vilcas Huamán, Departamento de Ayacucho - Perú

<https://iestpsanjuan.edu.pe>

iestpsanjuanvh2005@gmail.com

Plan Anual de Trabajo 2023

Institución de Educación Superior Tecnológica "SAN JUAN"

distrito, Vilcas Huamán

Provincia de Vilcas Huamán, Departamento de Ayacucho - Perú

<https://iestpsanjuan.edu.pe>

iestpsanjuanvh2005@gmail.com



Presentación

El Plan Anual de trabajo (PAT) del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público “SAN JUAN”, para el año 2023, se desprende directamente del PEI, desglosando cada Objetivo y Acción Estratégica a un nivel operativo y de temporalidad anual, definiendo las actividades y tareas institucionales, de manera que responda a los resultados y prevea los recursos necesarios para su cumplimiento.

Tiene por finalidad servir como una herramienta operativa de corto plazo, organizativa de las actividades que se desarrollarán en el marco del PEI y el PCI y no centrándose únicamente en los ámbitos administrativos e institucionales.

Este documento contendrá la articulación de los planes estratégicos con las actividades que se implementarán en el 2023, en base a las metas propuestas, el calendario o cronograma de ejecución, así como la identificación de los recursos presupuestales y administrativos, que ayuden a visualizar el potencial de la institución para lograr lo planificado, también contendrá los mecanismos de seguimiento y monitoreo y la metodología a seguir para su evaluación.

Marleni Elizabeth Arenas Claros

Directora General

Directora General del IESTP San Juan



I. Datos generales de la institución

INSTITUCIÓN	INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "SAN JUAN"
Tipo de gestión	Público
Código Modular	1350982
Dirección del Instituto	Av. Apumayla s/n
Distrito	Vilcas Huamán
Provincia	Vilcas Huamán
Región	Ayacucho
Página Web	https://iestpsanjuan.edu.pe
Correo electrónico	iestpsanjuanvh2005@gmail.com
Directora General (e)	Marleni Elizabeth Arenas Claros
Jefe de Unidad Académica	MV. Vicente Anderson Rupay Ruiz
Coordinador del Área académico de Producción Agropecuaria	Ing. Juan Calos Espinoza Quispe
Secretario Académico	MV. José Elías Carrasco Ramírez
Jefe de la Unidad Administrativa	CPC Paul Senin Calderón Chumbile
Turno	diurno
Documentos de Creación, reapertura y conversión	R.M. N° 358-2005-ED
Programa de estudio	Producción Agropecuaria



IV.- MISIÓN Y VISIÓN

Visión

Al 2028, ser una Ser una institución líder, licenciado y acreditado en la región con programa de estudio que brinda una educación basada en la investigación, formando profesionales innovadores y emprendedores en el campo productivo, empresarial y de servicio; comprometidos con la sociedad y la sostenibilidad del medio ambiente.

Misión

Somos una Institución de educación superior tecnológico público, comprometidos con la formación integral de profesionales técnicos, brindando una preparación tecnológica, científica, humanística para su inserción en el mercado laboral y empresarial; basado en una filosofía de trabajo en equipo; promoviendo los valores, respetando la identidad, interculturalidad y el medio ambiente

V.- PRINCIPIOS Y VALORES

5.1 Principios

Calidad Educativa: Capacidad de la educación superior para adecuarse a las demandas del entorno, y a la vez, trabajar en una previsión de necesidades futuras, tomando en cuenta el entorno laboral, social, cultural y personal de los beneficiados de manera inclusiva, asequible, y accesible. Valora los resultados que alcanza la institución con el aprendizaje de los estudiantes y en el reconocimiento de estos por parte de su medio social, laboral y cultural.



Pertinencia Relaciona la oferta educativa con la demanda del sector productivo y educativo, las necesidades de desarrollo local y regional y las necesidades de servicios a nivel local, regional, nacional e internacional.

Flexibilidad Permite el tránsito entre los diversos niveles de calificación en el mundo educativo y del trabajo, así como la permeabilidad con los cambios del entorno social.

Inclusión social Permite que todas las personas, sin discriminación, ejerzan sus derechos, aprovechen sus habilidades, potencien sus identidades y tomen ventaja de las oportunidades que les ofrezca su medio, accediendo a servicios públicos de calidad, de manera que los factores culturales, económicos, sociales, étnicos y geográficos se constituyan en facilitadores para el acceso a la educación superior.

Transparencia La Educación Superior requiere sistemas de información y comunicación accesibles, transparentes, ágiles y actualizados que faciliten la toma de decisión en las distintas instancias y que se permitan el desarrollo de actividades de manera informada y orientada a los procesos de mejora continua, tanto a nivel institucional como a nivel de la oferta.

Equidad Busca que el servicio educativo alcance a todas las personas, evitando situaciones de discriminación y desigualdad por motivo de origen, raza, sexo, idioma, religión, opinión, condición económica o de cualquier otra índole. Asimismo, promueve las políticas de reconocimiento positivo de la diversidad cultural, para ello garantizan los ajustes razonables que permitan el acceso y permanencia de poblaciones vulnerables o discapacidad.

Mérito Busca el reconocimiento de los logros mediante mecanismos transparentes que permitan el desarrollo personal y profesional.

Igualdad: Entendida como situación según la cual todos los grupos de interés de la institución sin discriminación tienen las mismas oportunidades y derechos.

Eficiencia: Definida como la mejor utilización de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros, con el fin de mejorar las condiciones de salud de la población usuaria.

Compromiso institucional: Es la voluntad de todo nuestro Talento Humano en el cumplimiento de la Misión, Visión, Principios y Valores de la institución.

Investigación tecnológica: Es un proceso conducente a aplicar los conocimientos adquiridos a situaciones reales, realizando propuestas que permitan su mejoramiento.



5.2 Valores institucionales

- **Mejora continua:** es el valor de la búsqueda del bien, de forma constante y que permite la evolución de la calidad, que se basa en el diseño y planificación, seguimiento y monitoreo y la evaluación y retroalimentación, cumpliendo así ciclos de mejora continua que fortalece el compromiso con la calidad.
- **Tolerancia:** respeto a las ideas, opiniones y actitudes de las demás personas.
- **Honestidad:** es un valor moral fundamental para entablar relaciones interpersonales basadas en la confianza, sinceridad y respeto mutuo. Implica congruencia entre lo que se hace y lo que se piensa.
- **Responsabilidad:** cumplimos con nuestros deberes y obligaciones institucionales predicando con el ejemplo.
- **Solidaridad:** colaboramos con quien lo requiera y unimos esfuerzos para conseguir metas comunes.
- **Identidad:** es la conciencia que una persona tiene respecto de sí misma y que la convierte en alguien distinto a los demás.
- **Integridad:** obramos con rectitud y apego de acuerdo con nuestros principios institucionales.
- **Veracidad:** la veracidad es una cualidad humana gracias a la cual la persona veraz dice o usa siempre la verdad.
- **Buen vivir:** es la satisfacción de las necesidades, la consecución de una calidad de vida y muerte digna, el amar y ser amado, el florecimiento saludable de todos y todas, en paz y armonía con la naturaleza y la prolongación indefinida de las culturas humanas. El Buen Vivir supone tener tiempo libre para la contemplación y la emancipación, y que las libertades, oportunidades, capacidades y potencialidades reales de los individuos se amplíen y florezcan de modo que permitan lograr simultáneamente aquello que la sociedad, los territorios, las diversas identidades colectivas y cada uno -visto como un ser humano universal y particular.
- **Superación:** quienes tienen la superación como valor intentan mejorarse a sí mismos en diferentes aspectos de la vida, incluyendo la capacidad de ser coherentes con sus propios valores. La superación está asociada al aprendizaje.
- **Curiosidad:** es el comportamiento instintivo natural de las personas, evidente por la observación, exploración, la investigación, y el aprendizaje para conocer más acerca de su entorno, el cual es reforzado desde el inicio de la formación inicial.



II. Objetivos del PEI priorizados para el 2023

Objetivo Estratégico 1°

Gestionar el proceso de la dirección que garantice el logro de la misión de la institución IESTP "SAN JUAN"

Objetivo Estratégico 2°

Aseguramiento de la Calidad con enfoque en la mejora continua y coherente con la visión

Objetivo Estratégico 3°

Fortalecer el logro del desarrollo de las competencias del Perfil de Egreso

Objetivo Estratégico 4°

Fortalecer el acompañamiento personal y soporte socio emocional durante el proceso formativo de los estudiantes

Objetivo Estratégico 5°

Asegurar el seguimiento orientado a la mejora continua a los egresados del IESTP "SAN JUAN".

Objetivo Estratégico 6°

Mejorar el uso de los recursos tecnológicos en el IESTP "SAN JUAN".



II. Objetivos y Acciones estratégicas del PEI priorizados para el 2023

OBJETIVOS	ACCIONES ESTRATÉGICAS
1. Gestionar el proceso de la dirección que garantice el logro de la misión de la institución IESTP "SAN JUAN"	1.1 Documentos de gestión (PEI, PAT, Planes de estudio, RI, MPA, MPP) articulados y actualizados anualmente que gestionan el logro de la visión y misión de la institución
2. Aseguramiento de la Calidad con enfoque en la mejora continua y coherente con la visión	2.1. Procesos institucionales planificados a tiempo en el marco de la mejora continua en el IESTP "SAN JUAN".
	2.2. Procesos académicos e institucionales monitoreados y evaluados a tiempo en el IESTP "SAN JUAN".
3. Fortalecer el logro del desarrollo de las competencias del Perfil de Egreso.	3.1. Formación académica de calidad para los estudiantes de la IESTP "SAN JUAN".
	3.2. Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo que desarrolla y consolida las competencias del perfil de egreso
4. Fortalecer el acompañamiento personal y soporte socioemocional durante el proceso formativo de los estudiantes a través del Servicio de Bienestar y empleabilidad.	4.1. Servicio de Bienestar y Empleabilidad apoya al estudiante a través de la tutoría, consejería, bolsa de trabajo, emprendimientos y otros
5. Asegurar el seguimiento orientado a la mejora continua a los egresados del IESTP "SAN JUAN".	5.1. Seguimiento a egresados que aporta insumos para la actualización del Perfil de egreso a través de un registro permanente de la información sobre su inserción, trayectoria laboral, conformación de una comunidad de aprendizaje y redes de egresados, a través del sistema conecta .
6. Mejorar el uso de los recursos tecnológicos en el IESTP "SAN JUAN".	6.1. Bases de datos y sistemas de información institucional disponibles para el IESTP "SAN JUAN".
	6.2. Mejoramiento del servicio educativo a través del uso de las tecnologías de la información y comunicación de los estudiantes, docentes y directivos de la IESTP "SAN JUAN".

IV. Metas multi anuales priorizadas 2023

Objetivo N°1	Gestionar el proceso de la dirección que garantice el logro de la misión de la institución IESTP "SAN JUAN"					
Indicador	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1 Número de documentos de gestión institucional implementados, articulados y actualizados anualmente	6	6	6	6	6	6
Objetivo N°2	Aseguramiento de la Calidad con enfoque en la mejora continua y coherente con la visión					
Indicador	2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.1 Número de procesos de nivel uno (EFSRT, orientación y tutoría, seguimiento a egresados, mantenimiento, fortalecimiento de las competencias profesionales del docente y otros) que cuenten con actividades de mejora continua, a través de su diseño y planificación	1	3	5	6	7	8
2.2 Número de Procesos de nivel uno (EFSRT, orientación y tutoría, seguimiento a egresados, mantenimiento, , fortalecimiento de las competencias profesionales docente y otros) que cuenten con actividades seguidas y monitoreadas.	1	3	5	6	7	8
Objetivo N°3	Fortalecer el logro del desarrollo de las competencias del Perfil de Egreso					
Indicador	2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1 Porcentaje de estudiantes que logran las competencias del perfil de egreso	30%	40%	50%	60%	70%	80%
3.2 Porcentaje de estudiantes que realizan experiencias formativas en situaciones reales de trabajo con oportunidades para poner en práctica las competencias en contextos reales, con el acompañamiento y retroalimentación del docente.	30%	40%	50%	60%	70%	80%



Objetivo N°4		Fortalecer el acompañamiento personal y soporte socioemocional durante el proceso formativo de los estudiantes					
Indicador	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
Porcentaje de estudiantes que son atendidos por las actividades de tutoría, consejería, bolsa de trabajo, emprendimientos y otros.	10%	20%	35%	40%	50%	60%	
Objetivo N°5		Asegurar el seguimiento orientado a la mejora continua a los egresados del IESTP					
Indicador	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
Porcentaje de egresados que cuenten con registro de información su inserción y trayectoria laboral, y/o que participen en comunidad de aprendizaje o redes de egresados actualizado anualmente.	10%	25%	40%	50%%	60%	75%	
Objetivo N°6		Mejorar el uso de los recursos tecnológicos en el IESTP "SAN JUAN"					
Indicador	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
Número de bases de datos actualizadas y disponibles en el sistema de información para ser usado por la comunidad institucional	1	2	3	4	5	6	
Número de actividades que contribuyan uso las TICS para el mejoramiento del servicio educativo que brinda la institución	2	4	6	8	10	12	

V. Ficha técnica de Indicadores

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR: 1.1	
Objetivo Estratégico	1.Gestionar el proceso de la dirección que garantice el logro de la misión de la institución IESTP "SAN JUAN"
Acción estratégica	1.1 Documentos de gestión (PEI, PAT, Planes de estudio, RI, MPI, MPP) articulados y actualizados anualmente que gestionan el logro de la visión y misión de la institución
Nombre del indicador	1.1. Número de documentos de gestión institucional implementados, articulados y actualizados anualmente
Justificación	Es necesario que la institución cuente con sus principales instrumentos de gestión articulados y actualizados año tras año. El presente indicador nos permite conocer como la institución operativiza dichos documentos, a través de su planificación, implementación, monitoreo y evaluación, lo que permitirá que la transformación de la Institución hacia el Modelo del Servicio Educativo sea viable. El indicador establece dos condiciones para tomar la medición, las cuales son características necesarias para su adecuada gestión, lo que permitirá que los cinco documentos estén articulados y actualizados por periodos anuales. La Dirección General, debe liderar su evaluación, una vez al año, considerando los resultados institucionales obtenidos y los cambios del contexto externo, esto constituye el insumo principal para validar la pertinencia de los documentos de cara al próximo año, y representa el último eslabón en el ciclo de Deming, la retroalimentación, lo que permite garantizar la incorporación de la mejora continua.
Responsable del indicador	Dirección General
Limitaciones del indicador	No se identifica limitaciones
Método del cálculo	El recojo es a través de una lectura directa
Parámetro de medición	Cantidad absoluta
Fuente y base de datos	Informes e instrumentos que evalúan los documentos de gestión

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR: 2.1

Objetivo	Aseguramiento de la Calidad con enfoque en la mejora continua y coherente con la visión
Acción estratégica	Procesos institucionales planificados a tiempo en el marco de la mejora continua en el IESTP "SAN JUAN".
Nombre del indicador	Número de procesos de nivel uno (EFSRT, orientación y tutoría, seguimiento a egresados, mantenimiento, fortalecimiento de las competencias profesionales del docente y otros) diseñados y planificados
Justificación	<p>La planificación se basa en la identificación de las actividades, responsables, recursos necesarios y el tiempo de realización de los procesos institucionales permitiendo su ejecución y el logro de objetivos de cada proceso. Esto incluye prevenir las contingencias en cada caso.</p> <p>El indicador permite evidenciar la implementación de la mejora continua a través de la elaboración y gestión del planeamiento institucional, tanto en la dimensión de desarrollo institucional, en la lógica de la mejora continua, formulación de los resultados esperados en los estudiantes y otros actores atendidos en el proceso educativo, la prevención de condiciones metodológicas básicas y materiales necesarios, anticipar las estrategias diferenciadas considerando la diversidad, prever posibles dificultades y adoptar medidas de contingencia y garantizar la coherencia entre planes, organización y responsabilidades así como la disposición de recursos humanos y presupuestales, ello constituye el/los requisitos que debe tener el proceso para cumplir con el enunciado y sea evidencia válida, para que se considere en el cálculo de la medición del indicador.</p>
Responsable del indicador	Área de Calidad/Administración
Limitaciones del indicador	No se identifica limitaciones
Método del cálculo	Lectura directa
Parámetro de medición	Número/Cantidad
Fuente y base de datos	Informes, actas, fichas y otros.

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR: 2.2

Objetivo	Aseguramiento de la Calidad con enfoque en la mejora continua en coherencia con la visión
Acción estratégica	Procesos académicos e institucionales monitoreados y evaluados a tiempo en el IESTP "SAN JUAN".
Nombre del indicador	Número de Procesos de nivel uno (EFSRT, orientación y tutoría, seguimiento a egresados, mantenimiento, fortalecimiento de las competencias profesionales docente y otros) que cuenten con actividades monitoreadas, evaluadas a tiempo.
Justificación	Para que la institución implemente el mejoramiento de la calidad, debe lograr introducir la mejora continua en sus procesos, por ello, uno de sus estadios es el monitoreo y evaluación, lo que significa que debe recoger información mediante el seguimiento y medición de procesos y resultados. Es por eso que el indicador permite medir su avance e implementación a través de actividades orientadas a La implementación de estrategias e instrumentos de medición, evaluación y autoevaluación del logro de las competencias esperadas en el Perfil de Egreso, ello constituye el/los requisitos que debe tener el proceso para cumplir con el enunciado y sea evidencia válida, para que se considere en el cálculo de la medición del indicador.
Responsable del indicador	Área de Calidad
Limitaciones del indicador	No se identifica limitaciones
Método del cálculo	Lectura directa
Parámetro de medición	Número/Cantidad
Fuente y base de datos	Informes, actas, fichas y otros.

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR: 3.1

Objetivo	Fortalecer el logro del desarrollo de las competencias del Perfil de Egreso
Acción estratégica	Formación académica de calidad para los estudiantes de la IESTP "SAN JUAN".
Nombre del indicador	Porcentaje de estudiantes que logran las competencias del perfil de egreso durante la formación profesional.
Justificación	Este indicador se gestiona en el sub componente misional y el proceso de Gestión de la formación profesional, debe gestionar la formación académica, constituida por los procesos formativos que desarrollan de forma sistemática las distintas áreas del plan de estudios a lo largo de la formación profesional. La formación académica, en el marco de un enfoque por competencias, incluye espacios de practica e investigación e innovación para movilizar los saberes que permiten el logro de desempeño que corresponde a las competencias del perfil de egreso, es por ello que el indicador recoge el porcentaje de estudiantes que logran las competencias del perfil de egreso, a través de actividades orientadas al logro de una enseñanza de calidad, una evaluación formativa de competencias, la gestión del clima de aprendizaje y de la convivencia, así como el uso de materiales y recursos educativos, lo que constituye el/los requisitos para que se considere en el cálculo de la medición. del indicador
Responsable del indicador	Unidad académica
Limitaciones del indicador	No se identifica limitaciones
Método del cálculo	$P\% = \frac{B(N^{\circ} \text{ docentes y estudiantes involucrados})}{A(N^{\circ} \text{ total de estudiantes y/o docentes totales})} * 100$
Parámetro de medición	Porcentaje .
Fuente y base de datos	Informes, actas, fichas y otros.

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR: 3.2

Objetivo	Fortalecer el logro del desarrollo de las competencias del Perfil de Egreso.
Acción estratégica	Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo que desarrolla y consolida las competencias del perfil de egreso
Nombre del indicador	Porcentaje de estudiantes que realizan Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo con oportunidades para poner en práctica las competencias en contextos reales, con el acompañamiento y retroalimentación del docente.
Justificación	<p>Este indicador se gestiona en el sub componente misional y el proceso de Gestión de la formación profesional. Para que la institución implemente el MSE.</p> <p>La experiencia formativa en situaciones reales de trabajo tiene como objetivo aportar oportunidades para poner en práctica las competencias en contextos reales y con acompañamiento profesional necesario para el logro de las competencias que se esperan alcanzar durante las prácticas. Esta actividad está estrechamente relacionada con la formación académica. La experiencia formativa en situaciones reales de trabajo comprende la gestión y el monitoreo en las EFSRT, el asesoramiento permanente al estudiante y la retroalimentación a la formación académica, para ello debe implementar: la celebración de convenios de colaboración interinstitucional, en el marco de la normativa vigente,</p> <p>Es por ello que el indicador considera solo a los estudiantes que han recibido el resultado de una adecuada gestión de las EFSRT, lo que constituye en el/los requisitos para que se considere en el cálculo de la medición del indicador.</p>
Responsable del indicador	Unidad académica
Limitaciones del indicador	No se identifica limitaciones
Método del cálculo	$P\% = \frac{B(N^{\circ} \text{ estudiantes beneficiados})}{A(N^{\circ} \text{ total de estudiantes totales})} * 100$
Parámetro de medición	Porcentaje .
Fuente y base de datos	Informes, actas, fichas, portafolios, reporte de evaluación y otros.

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR: 4.1

Objetivo	Fortalecer el acompañamiento personal y soporte socio emocional durante el proceso formativo de los estudiantes
Acción estratégica	Servicio de Bienestar y Empleabilidad apoya al estudiante a través de la tutoría, consejería, bolsa de trabajo, emprendimientos y otros
Nombre del indicador	Porcentaje de estudiantes que son atendidos por las actividades de tutoría, consejería, bolsa de trabajo, emprendimientos y otros.
Justificación	Este indicador se gestiona en el sub componente misional y el proceso de Promoción del Bienestar y Empleabilidad, que agrupa a todas las actividades relacionadas con el apoyo al bienestar y la defensa de los estudiantes, para lograr dicho propósito se deben de realizar actividades como orientación profesional, tutoría, consejería, bolsa de trabajo, EFSRT, emprendimientos entre otros, todo ello constituye los requisitos para que se considere en el cálculo de la medición del indicador. El indicador permitirá observar que porcentaje de estudiantes hacen uso de dichos servicios.
Responsable del indicador	Unidad de bienestar y empleabilidad
Limitaciones del indicador	No se identifica limitaciones
Método del cálculo	$P\% = \frac{B(\text{N}^\circ \text{ estudiantes que hacen uso de los servicios de la promoción del bienestar y empleabilidad})}{A(\text{N}^\circ \text{ total de estudiantes})} * 100$
Parámetro de medición	Porcentaje .
Fuente y base de datos	Informes, actas, fichas, reporte de evaluación, registros de participación y/o atención y otros

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR: 5.1

Objetivo	Asegurar el seguimiento orientado a la mejora continua a los egresados del IESTP "SAN JUAN".
Acción estratégica	Seguimiento a egresados que aporta insumos para la actualización del Perfil de egreso a través de un registro permanente de la información sobre su inserción, trayectoria laboral, conformación de una comunidad de aprendizaje, redes de egresados, sistema conecta.
Nombre del indicador	Porcentaje de egresados que cuenten con registro de información su inserción y trayectoria laboral, y/o que participen en comunidad de aprendizaje o redes de egresados actualizado anualmente.
Justificación	Este indicador se gestiona en el sub componente misional y el proceso de Seguimiento a Egresados, está constituido por acciones de ubicación de todos sus egresados, así como del registro permanente de información sobre su inserción y trayectoria laboral. Asimismo, promueve la conformación y desarrollo de una comunidad de egresados y constitución de redes, las actividades que se realicen para el logro de su objetivo constituyen los requisitos para que se considere en el cálculo de la medición del indicador. El indicador permitirá observar que cuantos egresados tienen registrado su información y a su vez cuantos conforman la comunidad o red de estudiantes egresados.
Responsable del indicador	Unidad de bienestar y empleabilidad
Limitaciones del indicador	No se identifica limitaciones
Método del cálculo	$P\% = \frac{B(\text{N}^\circ \text{ egresados con información registrada y/o participan en comunidad o redes de egresados})}{A(\text{N}^\circ \text{ total de egresados})} * 100$
Parámetro de medición	Porcentaje.
Fuente y base de datos	Informes, actas, fichas, reporte de seguimiento, registros de participación y/o atención y otros

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR: 6.1

Objetivo	Mejorar el uso de los recursos tecnológicos en el IESTP "SAN JUAN".
Acción estratégica	Bases de datos y sistemas de información institucional disponibles para el IESTP "SAN JUAN".
Nombre del indicador	Número de bases de datos actualizadas y disponibles en el sistema de información para ser usado por la comunidad institucional
Justificación	Este indicador se gestiona en el sub componente de Soporte y/o apoyo, desarrolla el área de administración e implica la Gestión de los Recursos Tecnológicos que tiene como función lograr la estandarización de procesos para el desarrollo de sistemas de información y comunicaciones y la administración de bases de datos y sistemas de información institucional. El indicador nos permite evidenciar el cumplimiento de ellos, a través de la medición del porcentaje de base de datos disponibles en el sistema de información, esto característica constituye la condición para ser considerado en el cálculo del indicador.
Responsable del indicador	Área de administración
Limitaciones del indicador	No se identifica limitaciones
Método del cálculo	Lectura directa
Parámetro de medición	número
Fuente y base de datos	Bases de datos, links de acceso, otros.

FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR: 6.2

Objetivo	Mejorar el uso de los recursos tecnológicos en el IESTP "SAN JUAN".
Acción estratégica	Mejoramiento del servicio educativo a través del uso de las tecnologías de la información y comunicación de los estudiantes, docentes y directivos de la IESTP "SAN JUAN".
Nombre del indicador	Número de actividades que contribuyan uso las TICS para el mejoramiento del servicio educativo que brinda la institución
Justificación	Este indicador se gestiona en el sub componente de Soporte y/o apoyo desarrolla en el área de administración e implica la Gestión de los Recursos Tecnológicos que tiene como función el mejoramiento del servicio educativo que se brinda a los estudiantes a través del fortalecimiento de las competencias de las docentes relacionadas a los tics, del uso de los tics de los estudiantes, y de la gestión de la comunicación entre ellos para contribuir al logro de las competencias del estudiante. El indicador nos permite evidenciar el cumplimiento de ellos, a través de la medición del número de actividades realizadas que contribuyan con el propósito descrito, considerando que la actividad debe transitar por el círculo de la mejora continua, la planificación, implementación, evaluación y retroalimentación.
Responsable del indicador	Área de administración
Limitaciones del indicador	No se identifica limitaciones
Método del cálculo	Lectura directa
Parámetro de medición	Número / cantidad
Fuente y base de datos	Bases de datos, sesiones de aprendizaje, registro de asistencia, links de acceso, otros.



V. Plan de actividades articuladas a las actividades y metas priorizadas

Actividades Plan Anual de Trabajo 2023																			
Objetivo Estratégico	1. Gestionar el proceso de la dirección que garantice el logro de la misión de la institución IESTP "SAN JUAN"																		
Acción Estratégica	1.1 Documentos de gestión (PEI, PAT, Planes de estudio, RI, MPA, MPP) articulados y actualizados anualmente que gestionan el logro de la visión y misión de la institución																		
Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsables	Programación Mensual												Total Anual		
					Meta	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D	
Actualización y articulación de documentos de Gestión de acuerdo al MSE	Número de documentos de gestión institucional coherentes y pertinentes.	Alta	Conformación, reconocimiento y asignación de funciones a equipos de trabajo.	Dirección General	Física		1										1		
					Presupuestal		30.00											30.00	
			Elaboración de instrumentos de evaluación de los documentos de gestión por los equipos de trabajo.		Física			5											5
					Presupuestal			50.00											50.00
			Aplicación de instrumentos de evaluación a los documentos de gestión.		Física				5										5
					Presupuestal				100.00										100.00
Taller de socialización de los resultados de la	Física				1										1				



Instituto de Educación Superior Tecnológico "San Juan"- Vilcas Huamán

		evaluación a los documentos de gestión.	Presupues tal					100.00										100.00
		Taller de actualización y sistematización de los documentos de gestión	Física					1										1
		Taller de socialización de los instrumentos de gestión actualizados.	Presupues tal					200.00										200.00
		Taller de socialización de los instrumentos de gestión actualizados.	Física					1										1
		Informe de resultados de actualización de y emisión de resoluciones de aprobación de los documentos de gestión.	Presupues tal					50.00										50.00
		Informe de resultados de actualización de y emisión de resoluciones de aprobación de los documentos de gestión.	Física					1										1
		Difusión de documentos de gestión actualizados.	Presupues tal					10.00										10.00
		Difusión de documentos de gestión actualizados.	Física						1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
		Difusión de documentos de gestión actualizados.	Presupues tal						15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	150.00
TOTAL																	750.00	



Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

Actividades Plan Anual de Trabajo 2023																							
Objetivo Estratégico	2.Aseguramiento de la Calidad con enfoque en la mejora continua y coherente con la visión																						
Acción Estratégica	2.1 Procesos institucionales planificados a tiempo en el marco de la mejora continua en el IESTP “SAN JUAN”.																						
Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsables	Programación Mensual												Total Anual						
					Meta	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D					
Elaboración del Manual del Sistema de Gestión de calidad (SGC) del EESPP Vilcas Huamán	Número de procesos de nivel uno (EFSRT, orientación y tutoría, seguimiento a egresados, mantenimiento, fortalecimiento de las competencias profesionales del docente y otros) diseñados y planificados	Alta	Conformación del equipo de trabajo para el SGC, liderado por el jefe de calidad institucional	Área académica y Calidad	Física			1										1					
					Presupuestal			50												50			
			Revisión de la normativa sobre el sistema de gestión de calidad en Instituciones educativas Nacionales		Física			1													1		
					Presupuestal			100														100	
			Ejecución del taller de Identificación de las partes interesadas, (recojo de información de los actores internos y externos)		Física				1													1	
					Presupuestal				300													300	
			Elaboración de la propuesta de Manual del Sistema de Gestión de Calidad Institucional		Física						1											1	
					Presupuestal								200										200
			Revisión de la propuesta por parte de la Dirección General		Física									1								1	
					Presupuestal									50									50
	Física										1							1					



Instituto de Educación Superior Tecnológico "San Juan" - Vilcas Huamán

Elaboración de los procedimientos de los procesos formativos	Aprobación y publicación del Manual de Manual del Sistema de Gestión de Calidad Institucional	Presupuestal												100					100
	Ejecución de dos talleres virtuales de socialización del Manual del Sistema de Gestión de Calidad Institucional	Física												1					2
	Identificación de los procesos formativos de la institución	Presupuestal												200					200
	Ejecución de la caracterización de los procesos formativos	Física															1		1
	Convocatoria para realizar talleres con los duelos de cada proceso	Presupuestal														50			50
	Ejecución de los procedimientos pertinentes de cada proceso formativo	Física																1	1
	Ejecución de la estandarización y codificación de los formatos y registros usados en los procesos formativos.	Presupuestal																100	100
	Aprobación y publicación de los procedimientos de los procesos formativos	Física																1	1
		Presupuestal																200	200
		Física																1	1
		Presupuestal																300	300
		Física																1	1
		Presupuestal																100	100
	Física																1	1	
	Presupuestal																100	100	
	Física																100	100	
TOTAL																		1850	



Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

Actividades Plan Anual de Trabajo 2023

Objetivo Estratégico		2. Aseguramiento de la Calidad con enfoque en la mejora continua y coherente con la visión																	
Acción Estratégica		2.2 Procesos académicos e institucionales monitoreados y evaluados a tiempo en el IESTP “SAN JUAN”.																	
Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsables	Programación Mensual												Total Anual		
					Meta	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D	
Realización de monitoreo y evaluación conforme a la planificación de los procesos nivel 1	Número de Procesos de nivel uno (EFSRT, orientación y tutoría, seguimiento a egresados, mantenimiento, , fortalecimiento de las competencias profesionales docente y otros) que cuenten con actividades monitoreadas y evaluadas a tiempo.	Alta	Conformación del equipo responsable	Área académica	Física				1		1		1		1		1	5	
			Presupuestal																
			Física																
			Presupuestal																
			Física																
			Presupuestal																
			Física																
			Presupuestal																
			Física																
Presupuestal																			
			Identificación de las tareas aprendidas del periodo 2022		Física														
			Elaboración informe y recomendaciones para el siguiente periodo a iniciar.		Física					1			1					2	
					Presupuestal														



Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

Actividades Plan Anual de Trabajo 2023																					
Objetivo Estratégico	3.Fortalecer el logro del desarrollo de las competencias del Perfil de Egreso																				
Acción Estratégica	3.1Formación académica de calidad para los estudiantes de la IESTP “SAN JUAN””.																				
Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsables	Programación Mensual												Total Anual				
					Meta	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D			
Implementación del fortalecimiento de la formación docente en los estudiantes	Porcentaje de estudiantes que logran las competencias del perfil de egreso durante la formación profesional.	Alta	Conformación del equipo responsable	Área académica	Física				1		1		1		1		1	5			
			Presupuestal																		
			Física																		
			Presupuestal																		
			Física																		
			Presupuestal																		
			Física																		
			Presupuestal																		
			Física																		
			Presupuestal																		
			Ejecución de los talleres de identidad institucional (de la misión, visión, valores y principios de la institución)																		
			Realización de talleres de las competencias del perfil de egreso en espacios virtuales.							1			1					2			



Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

Implementación de monitoreo y acompañamiento a docentes formadores		Realización de talleres para fortalecer competencias de autoaprendizaje permanente, creatividad, rasgos propios de la educación a distancia	Presupuestal						1						1					2		
		Conformación del equipo de trabajo responsable	Presupuestal																			
		Elaboración de herramientas y formatos para el monitoreo y acompañamiento	Física																			
		Programación de horas para realizar el monitoreo y seguimiento	Presupuestal																			
		Ejecución del monitoreo y seguimiento semanal a los docentes	Física																			
		Brindar recomendaciones y acompañamiento	Presupuestal																			
		Evaluación del desempeño docente y acompañamiento	Física																			
		Elaboración de los resultados del monitoreo y seguimiento a los docentes	Presupuestal																			
			Física																			
			Presupuestal																			
			Física																			



Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

Actividades Plan Anual de Trabajo 2023																	
Objetivo Estratégico	3. Fortalecer el logro del desarrollo de las competencias del Perfil de Egreso.																
Acción Estratégica	3.1 Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo que desarrolla y consolida las competencias del perfil de egreso																
Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsables	Programación Mensual												Total Anual
					Meta	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	
Implementación del Plan de seguimiento a las EFSRT, del al estudiante con seguimiento, monitoreo, retroalimentación y acompañamiento	Porcentaje de estudiantes que realizan Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo con oportunidades para poner en práctica las competencias en contextos reales, con el acompañamiento y retroalimentación del docente.	Alta	Conformación del equipo responsable	Área académica	Física												
			Presupuestal														
			Física														
			Presupuestal														
			Física														
			Presupuestal														
			Física														
			Presupuestal														
			Elaboración de los informes de seguimiento y acompañamiento		Física												
					Presupuestal												



Instituto de Educación Superior Tecnológico "San Juan"- Vilcas Huamán

Ejecución de firmas para convenios para EFSRT			presentación de informes de seguimiento y acompañamiento a estudiantes	Física																				
				Presupuestal																				
			Conformación del equipo responsable de la búsqueda de convenios con organizaciones privadas o públicas	Física																				
				Presupuestal																				
			Identificación de instituciones educativas a nivel local y regional	Física																				
				Presupuestal																				
			Elaboración de oficios para la solicitud de firma de convenios institucionales	Física																				
				Presupuestal																				
			Ejecución del seguimiento de los oficios	Física																				
				Presupuestal																				
			Elaboración de convenios interinstitucionales	Física																				
				Presupuestal																				
			Firma de convenios interinstitucionales con Organizaciones públicas y privadas para la	Física																				
				Presupuestal																				
			Publicación en la pagina web los convenios interinstitucionales firmados	Física																				
				Presupuestal																				



Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

Actividades Plan Anual de Trabajo 2023

Objetivo Estratégico	4.Fortalecer el acompañamiento personal y soporte socioemocional durante el proceso formativo de los estudiantes																			
	Acción Estratégica	4.1 Servicio de Bienestar y Empleabilidad que brinda soporte a los estudiantes en el proceso formativo																		
Actividad		Indicador	Prioridad	Tareas	Responsables	Programación Mensual												Total Anual		
	Meta					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
Realización de un taller preventivo de cuidado de la salud física y mental en tiempos de COVID19.	Porcentaje de estudiantes que reciben los servicios de bienestar o empleabilidad	Alta	Conformación del equipo responsable	Área académica	Física			1									1			
			Presupuestal																	
			Buscar la colaboración de dos profesionales de la salud física y mental que dicten el taller		Física				1		1			1		1			3	
			Presupuestal																	
			Redacción del contenido del taller		Física							1				1			2	
			Presupuestal																	
			Realización de la convocatoria virtual del taller		Física													1	1	
			Presupuestal																	
			Ejecución del taller virtual		Física															
			Presupuestal																	
			Atención a dudas y/o consultas que surjan durante el taller		Física															
			Presupuestal																	
Difusión del contenido del taller a toda la comunidad educativa	Física																			
Presupuestal																				
Publicación del taller virtual en redes sociales de la	Física																			



Instituto de Educación Superior Tecnológico "San Juan"- Vilcas Huamán

			institución (Facebook)		Presupuestal														
--	--	--	---------------------------	--	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

Actividades Plan Anual de Trabajo 2023

Objetivo Estratégico		5.Asegurar el seguimiento orientado a la mejora continua a los egresados del IESTP “SAN JUAN””.																			
Acción Estratégica		5.1 Seguimiento a egresados que aporta insumos para la actualización del Perfil de egreso a través de un registro permanente de la información sobre su inserción, trayectoria laboral, conformación de una comunidad de aprendizaje y redes de egresados																			
Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsables	Programación Mensual												Total Anual				
					Meta	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D			
Actualizar el registro de egresados del IESTP SAN JUAN	Porcentaje de egresados que cuentan con registro de información su inserción y trayectoria laboral, y/o que participen en comunidad de aprendizaje o redes de egresados actualizado anualmente	Alta	Designación del equipo de trabajo	Área académica	Física		1											1			
			Elaboración la planificación de la actualización del registro de egresados		Presupuestal																
			Ejecutar el diseño de la estructura de la base de datos de egresados		Física			1	1	1											3
			Ejecutar el diseño de la encuesta virtual de datos		Presupuestal																
			Creación de un sitio virtual (link)dentro de la página web para el registro de egresados		Física																
			Ejecución de envíos de correos electrónicos con el link del registro insertado		Presupuestal																
			Ejecución del Diseño del aviso del registro, que muestre las ventajas de que los estudiantes registren o actualicen sus datos		Física																
					Presupuestal																
					Física																
					Presupuestal																
					Física																



Instituto de Educación Superior Tecnológico "San Juan"- Vilcas Huamán

Actividades Plan Anual de Trabajo 2023

Objetivo Estratégico		6.Mejorar el uso de los recursos tecnológicos en el IESTP "SAN JUAN".																		
Acción Estratégica		6.1 Bases de datos y sistemas de información institucional disponibles para el IESTP "SAN JUAN".																		
Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsables	Programación Mensual												Total Anual			
					Meta	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D		
Sistematización de bases de datos y sistemas de información	Número de bases de datos actualizadas y disponibles en el sistema de información para ser usado por la comunidad institucional	Alta	Conformar comisión de trabajo para la	Área administrativa	Física			1									3			
			Elaboración del plan de sistematización de base de datos y sistemas de información		Presupuestal															
			Ejecución del plan de Sistematización base de datos y sistemas de información		Física				1										1	
			Monitoreo del plan de sistematización de base de datos y sistemas de información		Presupuestal															
			Evaluación del plan de sistematización de base de datos y sistemas de información		Física						1			1		1				3
			Elaboración del Informe de del plan de sistematización de base de datos y sistemas de información		Presupuestal															
					Física															
					Presupuestal															
					Física															
					Presupuestal															



Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

Actividades Plan Anual de Trabajo 2023																	
Objetivo Estratégico	6.Mejorar el uso de los recursos tecnológicos en el IESTP “SAN JUAN”.																
Acción Estratégica	6.2Mejoramiento del servicio educativo a través del uso de las tecnologías de la información y comunicación de los estudiantes, docentes y directivos de la IESTP “SAN JUAN”.																
Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsables	Programación Mensual												Total Anual
					Meta	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	
Desarrollar actividades para fortalecer el uso de las TICS	Número de actividades que contribuyan uso las TICS para el mejoramiento del servicio educativo que brinda la institución	Alta	Conformar comisión de trabajo para la	Área administrativa	Física												
			Elaboración del plan de fortalecimiento del uso de las TICS		Presupuestal Física												
			Ejecución del plan de fortalecimiento del uso de las TICS		Presupuestal Física												
			Monitoreo del plan de fortalecimiento del uso de las TICS		Presupuestal Física												
			Evaluación del plan de fortalecimiento del uso de las TICS		Presupuestal Física												
			Elaboración del Informe del plan de fortalecimiento del uso de las TICS		Presupuestal Física												
					Presupuestal												
					Presupuestal												
					Presupuestal												





MONITOREO Y EVALUACIÓN

El Área de Calidad, junto con la dirección y la unidad administrativa se encargarán de realizar el monitoreo y evaluación del Plan Anual de Trabajo y de todos los planes y proyecciones mencionados en el presente documento.

No todas las actividades empiezan su monitoreo y evaluación los primeros trimestres del año, debido a que el inicio de la planeación de las actividades depende de previos diagnósticos y sistematizaciones, donde es importante recoger información como desembolvementos y necesidades del alumnado, docentes formadores y personal administrativo

Monitoreo

El monitoreo es la recopilación sistemática de información sobre la ejecución de las metas físicas y financieras realizadas con el fin de conocer el avance de cumplimiento de las actividades y tareas, según el cronograma establecido. El monitoreo permite la identificación de visualizar algunas dificultades que no permiten dar cumplimiento a lo programado, para poder realizar medidas correctivas que permitan cumplir con lo programado en las diversas actividades priorizadas

El monitoreo del PAT se efectúa de manera trimestral, periodo en que las unidades correspondientes de los indicadores elaboraran un reporte con los resultados obtenidos a la fecha. En el año se remitirán cuatro informes

Evaluación

La evaluación se define como una valoración rigurosa del diseño o implementación del PAT, así como la descripción de las medidas adoptadas para el cumplimiento de meta y la mejora continua. Evaluación de Diseño del PAT Implica analizar la **coherencia interna**, la cual consiste en examinar si las actividades están en correspondencia con los procesos de la institución; si las tareas están en correspondencia con las actividades; y si las metas físicas y financieras permiten medir el avance de las actividades y logros. Además, implica la evaluación de la coherencia externa, la cual consiste en analizar la consistencia de la articulación vertical de las actividades con las ACCIÓN estratégicas establecidas en el Proyecto Educativo Institucional. Tomar en cuenta lo señalado en el acápite 3.5. de la presente Guía



Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

Evaluación de Implementación del PAT

Consiste en analizar los factores que contribuyeron o dificultaron el cumplimiento de las metas físicas y financieras durante el año a partir de la información recopilada mediante el monitoreo del PAT. Implica la elaboración de la Matriz del Plan Anual de Trabajo y un Informe Trimestral. Dicho Informe debe contener las modificaciones realizadas al PAT, evaluación del cumplimiento de metas, medidas adoptadas y medidas para la mejora continua

La evaluación de la implementación del PAT permite medir el avance de las metas multianuales definidas en el PEI



Instituto de Educación Superior Tecnológico “San Juan”- Vilcas Huamán

ANEXOS 01

a. Formato para el monitoreo trimestral:

Reporte Trimestral del Plan Anual de Trabajo											
Objetivo Estratégico 1											
Acción Estratégica 1.1											
Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsable	Meta	PRIMER Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido al 1er trimestre
							programado	ejecutado	programado	ejecutado	
						Física (DOC)					
						Presupuestal en soles (S/.)					
						Física					
						Presupuestal en soles (S/.)					
						Física					
						Presupuestal en soles (S/.)					
						Física (Ejemplares)					
						Presupuestal en soles (S/.)					



a. Formato para la evaluación anual:

Plan Anual de Trabajo															
Objetivo Estratégico															
Acción Estratégica															
Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tarea	Meta	Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre		Total Anual	
						Progra- mado	Ejecu- tado	Progra- mado	Ejecu- tado	Progra- mado	Ejecu- tado	Progra- mado	Ejecu- tado	Progra- mado	Ejecu- tado
					Física	-	-	-	-						
					Financiera en soles (S/.)	-	-	-	-						

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación Primer trimestre	En relación a la meta anual	En relación segundo trimestre	En relación a la meta anual	En relación tercero trimestre	En relación a la meta anual	En relación cuarto trimestre	En relación a la meta anual
Avance total de la Acción estratégica 1.1	Física	--	--	--	--	--	--		100%
	Financiera en soles (S/.)	--	--	--	--	--	--		100%

INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL PAT AÑO 2023 – Trimestre I

PERIOD DEL PEI

FECHA:

Resumen ejecutivo

Es un breve análisis de los aspectos más importantes de la evaluación de implementación del PAT. Debe exponer las ideas principales del documento de manera objetiva y sucinta.

Análisis del cumplimiento de las metas físicas y financieras de las actividades

En esta sección, se describen las principales características que acompañaron la implementación del PAT. En concreto, se abordan los siguientes puntos:

Modificación: Descripción general de las modificaciones en el PAT hasta el trimestre y justificación general sobre la incorporación de las mismas.

Evaluación de cumplimiento de las actividades: Contiene un análisis global sobre el cumplimiento de las metas de las actividades con base en el reporte de seguimiento del trimestre en cuestión. El análisis debe estar enfocado en las actividades cuyas metas han presentado un bajo nivel de cumplimiento y en aquellas que hayan sido definidas como prioridad superior durante la formulación del PAT. Posteriormente, se identifican los factores que contribuyeron o dificultaron el cumplimiento de las actividades analizadas.

Medidas adoptadas para el cumplimiento de metas: Descripción de las acciones que adoptó la institución durante el trimestre para mitigar los efectos de los factores que dificultaron el cumplimiento de las metas.

Medidas para la mejora continua: Se proponen aquellas acciones que permitirán, en los siguientes trimestres del año mejorar la implementación del PAT.

Conclusiones y recomendaciones

En esta sección, se exponen las principales conclusiones de la evaluación y las recomendaciones para mejorar la implementación del PAT.

Anexo

Reporte Trimestral del PAT.